

# France: Services d'assistance technique

## Assistance sécurité, coordination et logistique au sein d'une installation individuelle

Avis de marché ou de concession – régime ordinaire

### 1 Acheteur

---

#### 1.1 Acheteur

*Nom officiel:* Commissariat à l'énergie atomique et aux énergies alternatives

*Forme juridique de l'acheteur:* Organisme de droit public

*Activité du pouvoir adjudicateur:* Enseignement

### 2 Procédure

---

#### 2.1 Procédure

*Titre:* Assistance sécurité, coordination et logistique au sein d'une installation individuelle

*Description:* Les prestations objets de la tranche ferme, d'une durée de 2 ans, concernent 3 activités comprenant 8 missions : - Activité 1 : Assistance à la gestion de la documentation ayant trait à la sécurité, - Activité 2 : Assistance à la logistique, - Activité 3 : Assistance sécurité et coordination des interventions, Le marché prévoit 3 options de prolongation de 12 mois concernant les activités 1 à 3. Il prévoit les options techniques suivantes : - Options 4 à 8 : Activité 4 : La gestion de documentation de projet, applicable à la durée du marché (5 ans optionnels). - Option 9 - La réversibilité sortante liée aux activités 1 à 3. - Option 10 - La réversibilité liée à l'activité 4.

*Identifiant de la procédure:* c2efd5d1-edec-4348-b75e-46e25e0cff53

*Identifiant interne:* B25-02052VC-C

*Type de procédure:* Négociée avec publication préalable d'un appel à la concurrence / concurrentielle avec négociation

*La procédure est accélérée:* non

##### 2.1.1 Objet

*Nature du marché:* Services

*Nomenclature principale (cpv):* 71356200 Services d'assistance technique

##### 2.1.2 Lieu d'exécution

*Adresse postale:* Commissariat à l'énergie atomique et aux énergies alternatives, centre de Valduc (CEA de Valduc)

*Ville:* IS SUR TILLE

*Code postal:* 21120

*Subdivision pays (NUTS):* Côte-d'Or (FRC11)

*Pays:* France

*Informations complémentaires:* Conditions d'accès réglementées

##### 2.1.4 Informations générales

*Informations complémentaires:* La réglementation applicable à la présente procédure est définie par le code de la commande publique et les dispositions applicables aux marchés publics de défense ou de sécurité. Seul un dossier de candidature est à soumettre à ce stade. En effet, seuls les candidats retenus par le CEA seront invités à remettre une offre technique et financière. 1/ CONFIDENTIALITE ET MISE A DISPOSITION DU DOSSIER DE CONSULTATION DES ENTREPRISES. - Afin de protéger la confidentialité de certaines informations, certains documents de la consultation seront mis à disposition des seuls candidats admis à soumissionner. - Documents DR : Les documents de la consultation contiennent des informations sensibles et font l'objet d'une mention particulière « Diffusion Restreinte », visant à garantir leur confidentialité. Afin de permettre l'envoi de ces documents (en phase

offre) sous format informatique via la plateforme PLACE, les candidats doivent retourner à l'appui de leur candidature le document « Engagement du Soumissionnaire en matière de protection de l'information de diffusion restreinte - déclinaison en règles de sécurité informatique » dûment signé. Dans le cas contraire, les documents sensibles ne pourront pas faire l'objet d'un envoi électronique et seront adressés sous format papier uniquement, par courrier postal suivant les dispositions de l'IGI 1300 du 09.08.2021. - Le présent avis et l'engagement du soumissionnaire en matière de protection de l'information DR sont à retirer sur <https://www.marches-publics.gouv.fr>. 2/ REMISE DES CANDIDATURES La candidature contiendra tous les éléments demandés dans le présent avis de marché. Tout dossier transmis incomplet pourra être écarté. Les candidatures sont remises par voie électronique. Formalisme pour la remise de la candidature par voie électronique : a) Afin de répondre de façon électronique, les candidats doivent déposer leur candidature sur la plateforme de dématérialisation des marchés (<https://www.marches-publics.gouv.fr>) en suivant les étapes décrites dans le guide d'utilisation en ligne (rubrique "aide"). b) Envoi par le candidat de plusieurs réponses électroniques à un même avis de marché : le candidat peut remettre au CEA plusieurs réponses électroniques pour un même avis de marché, notamment en cas d'oubli, de correction, de complément, et ce avant la date limite de réponse telle que définie dans le présent avis de marché. Dans ce cas, le CEA ne prendra en compte que la dernière réponse reçue ; les envois précédents ne seront pas ouverts. En conséquence, le candidat prendra toutes les dispositions utiles pour envoyer un dossier complet à chaque réponse, dans les délais impartis. 3/ SOUS-TRAITANCE Le recours à la sous-traitance sera effectué dans le cadre des dispositions du code de la commande publique et des dispositions applicables aux marchés publics de défense ou de sécurité. Le formulaire DC4 est à compléter pour chaque demande d'acceptation de sous-traitant. La sous-traitance totale est interdite.

*Base juridique:*

Directive 2009/81/CE

#### **2.1.6 Motifs d'exclusion**

*Sources des motifs d'exclusion:* Document de marché

### **5 Lot**

---

#### **5.1 Identifiant technique du lot: LOT-0001**

*Titre:* Assistance sécurité, coordination et logistique d'une installation individuelle

*Description:* Les prestations objets de la tranche ferme, d'une durée de 2 ans, concernent 3 activités comprenant 8 missions ainsi qu'une assistance à la rédaction de documents transverses ayant trait à la sécurité : - Activité 1 : Assistance à la gestion de la documentation ayant trait à la sécurité, comprenant : > Mission 1 : Mise à jour de documents du référentiel de sécurité, gestion d'affichages et rédaction de documents liés à la sécurité simples, techniques et complexes. - Activité 2 : Assistance à la logistique, comprenant : > Mission 2 : Gestion des clés, > Mission 3 : Gestion logistique et accompagnement des visites d'installation. - Activité 3 : Assistance sécurité et coordination des interventions, comprenant : > Mission 4 : Réalisation d'accueils sécurité, > Mission 5 : Gestion des prêts de matériels, > Mission 6 : Accompagnement lors d'interventions, > Mission 7 : Suivi des ouvertures/fermetures de trémies, > Mission 8 : Assistance à la planification et à la maîtrise de la coactivité.

*Identifiant interne:* B25-02052VC-C

##### **5.1.1 Objet**

*Nature du marché:* Services

*Nomenclature principale (cpv):* 71356200 Services d'assistance technique

*Options:*

*Description des options:* Le marché prévoit les options de prolongation suivantes : - Option n°1 - Prolongation du marché (activités 1 à 3) pour 12 mois – Année 3, - Option n°2 - Prolongation du marché (activités 1 à 3) pour 12 mois – Année 4, - Option n°3 - Prolongation du marché (activités 1 à 3) pour 12 mois – Année 5. Le marché prévoit les options techniques suivantes : - Options n°4 à 8 : Activité 4 : Assistance à la gestion de documentation de projet : Mission 9 : Secrétariat technique de projet. > Option n°4 : Année 1. > Option n°5 : Année 2. > Option n°6 :

Année 3. > Option n°7 : Année 4. > Option n°8 : Année 5. - Option n°9 : Réversibilité sortante liées aux activités 1 à 3. - Options n°10 : Réversibilité sortante liée à l'activité 4.

### **5.1.2 Lieu d'exécution**

*Adresse postale:* CEA DE VALDUC

*Ville:* IS SUR TILLE

*Code postal:* 21120

*Subdivision pays (NUTS):* Côte-d'Or (FRC11)

*Pays:* France

*Informations complémentaires:* Conditions d'accès réglementées

### **5.1.3 Durée estimée**

*Durée:* 24 Mois

### **5.1.4 Renouvellement**

*Nombre maximal de renouvellements:* 3

*Autres informations sur le renouvellement:* Le marché prévoit 3 options de prolongation de 12 mois.

### **5.1.6 Informations générales**

*Participation réservée:* La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

### **5.1.9 Critères de sélection**

*Sources des critères de sélection:* Avis

*Critère:* Autres exigences économiques ou financières

*Description:* PRESENTATION DES CANDIDATURES : CAPACITE ADMINISTRATIVE : Les entreprises candidates doivent fournir à l'appui de leur candidature : — le formulaire DC1 (lettre de candidature et désignation du mandataire par ses co-traitants) ou équivalent ; — le formulaire DC2 (Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement), ou équivalent ; Les formulaires sont disponibles sur le site Internet du Ministère de l'Économie, de l'Industrie et de l'Emploi : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat> ; — la copie du ou des jugements prononcés s'il est en redressement judiciaire ou dans une procédure étrangère équivalente ; — les attestations de régularité fiscales et sociales ; — en cas de candidature en groupement : fournir le projet de convention du groupement. Il est interdit de cumuler les candidatures : - en tant que candidat individuel et membre d'un ou plusieurs groupements y compris en tant que mandataire ; - en tant que membre de plusieurs groupements. Les entreprises nouvellement créées sont autorisées à présenter leur candidature. Si elles ne sont pas en mesure de produire certains des documents demandés dans le présent avis de marché, elles peuvent justifier de leurs capacités financières et professionnelles par d'autres moyens que ceux indiqués dans le présent avis et notamment par la présentation de titres ou de l'expérience professionnelle du ou de leurs responsables. La candidature contiendra tous les éléments demandés dans le présent avis de marché. Tout dossier transmis incomplet pourra être écarté. Les candidatures doivent être remises par voie électronique. CAPACITE TECHNIQUE ET PROFESSIONNELLE : Chaque entreprise candidate (le mandataire et chacun des co-traitants dans le cadre d'un groupement) devra présenter : - les coordonnées de l'interlocuteur du candidat (nom, prénom, adresse, téléphone et mail), - une plaquette de présentation de l'entreprise décrivant précisément son organisation sur le plan technique et commercial, - l'organisation pressentie et le montage industriel pour ce type de prestation, avec le cas échéant l'organisation au sein du groupement, - les moyens humains identifiant à minima les profils types (non nominatifs) des intervenants (qualifications, ancienneté, habilitations et diplômes), - les moyens matériels dont le candidat dispose pour ce type de prestations, - la présentation d'une organisation adaptée aux besoins en termes de qualité et de traçabilité (copie de la certification ISO 9001 ou équivalent, ou à défaut, du Manuel d'Assurance Qualité), - la liste détaillée de références récentes significatives et similaires à l'objet du marché, réalisées au cours des 5 dernières années, - le candidat démontrera la représentativité des références et les compétences de son organisation (ressources, moyens...). Devront notamment être précisés :

la nature des prestations, la date, le lieu d'exécution, le montant, les références du client correspondant avec ses coordonnées postales et téléphoniques ainsi que celles de la personne en charge du marché, un descriptif précis des responsabilités exercées et des actions conduites par le candidat dans le marché, - le certificat de qualification conformément à l'arrêté du 27 novembre 2013 "relatif aux entreprises intervenant au sein d'établissements exerçant des activités nucléaires et des entreprises de travail temporaire concernées par ces activités" en application des articles R.4451-122 à 124 du Code du Travail, pour son entreprise. Pour mener à bien la mission qui lui est confiée, le Titulaire devra proposer des moyens humains justifiant d'une expérience, en particulier de compétences relatives à la rédaction de documents ayant trait à la sécurité (référentiel de sécurité), d'aptitudes relatives à l'accompagnement d'entreprises, à la réalisation d'accueil sécurité et à la gestion de la coactivité. Le/les intervenant(s) doit(vent) avoir une maîtrise avancée de la suite bureautique Microsoft Office et du logiciel de gestion de projets MS PROJECT. Si le candidat recourt à la sous-traitance, il doit produire les mêmes documents concernant ce sous-traitant. En outre, pour justifier que celui-ci dispose des capacités nécessaires pour l'exécution du marché. Il apporte la preuve par tout moyen approprié. La sous-traitance totale est interdite. CAPACITE ECONOMIQUE ET FINANCIERE : Les entreprises candidates doivent fournir à l'appui de leur candidature, un dossier de présentation du candidat, et le cas échéant de chaque co-traitant, comprenant entre autres : - les caractéristiques de l'entreprise : statuts, forme juridique, composition du capital, principaux actionnaires, participations, représentants engageant l'entreprise, effectif total, dimensions, activités, organigramme ; le numéro unique d'identification délivrée par l'INSEE ; - une attestation d'assurance en cours de validité pour le candidat et chaque co-traitant. L'attestation doit obligatoirement être émise par la compagnie d'assurance (non par un courtier) ; - le chiffre d'affaires global et le CA concernant les travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles, ainsi que l'évolution de l'effectif sur ces 3 dernières années ; - les trois derniers bilans et comptes de résultat des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire en vertu de la loi ; Lorsqu'il appartient à un groupe, une attestation certifiant de son autonomie commerciale et de sa situation de concurrence vis-à-vis des autres entreprises du groupe. Si le candidat recourt à la sous-traitance, il doit produire les mêmes documents concernant ce sous-traitant. En outre, pour justifier qu'il dispose des capacités de ce sous-traitant pour l'exécution du marché, il apporte la preuve par tout moyen approprié. La sous-traitance totale est interdite.

*Les critères seront appliqués pour sélectionner les candidats à convoquer pour la seconde étape de la procédure*

*Informations sur la seconde étape d'une procédure en deux étapes:*

*Nombre minimal de candidats à convoquer pour la seconde étape de la procédure: 3*

*Nombre maximal de candidats à convoquer pour la seconde étape de la procédure: 10*

*La procédure se déroulera en plusieurs étapes. À chaque étape, certains participants peuvent être éliminés*

#### **5.1.10 Critères d'attribution**

*Justification de l'absence d'indication de la pondération des critères d'attribution:* Le prix n'est pas le seul critère d'attribution et tous les critères sont énoncés uniquement dans le dossier de consultation des entreprises.

#### **5.1.11 Documents de marché**

*L'accès à certains documents de marché est restreint*

*Langues dans lesquelles les documents de marché sont officiellement disponibles:* français

*Des informations sur les documents restreints sont disponibles à l'adresse suivante:* <https://www.marches-publics.gouv.fr>

#### **5.1.12 Conditions du marché public**

*Conditions de la procédure:*

*Une habilitation de sécurité est requise*

*Description:* Conditions de la procédure: Une habilitation de sécurité est requise. Description: Ce marché est un marché « Très Secret » au sens de l'arrêté du 9 août 2021 portant approbation de l'instruction générale interministérielle n°1300 sur la protection du secret de la défense nationale. Ce marché donne accès à des informations et/ou supports classifiés (ISC) intéressant la défense nationale. Il ne nécessite pas la détention d'ISC

« Très Secret » par le titulaire. En conséquence, le dossier de candidature doit contenir : - soit une attestation d'habilitation DGA en cours de validité, accompagnée d'une attestation de non changement (fait et droit) éditée par la personne morale candidate, depuis sa dernière habilitation, - soit un dossier complet de demande d'habilitation (pour tout renseignement contacter Monsieur l'Officier de Sécurité du CEA de Valduc - CCG - Tél : 03.80.23.50.55 - Mail : [vadirccg@cea.fr](mailto:vadirccg@cea.fr) en lui précisant la référence du dossier : B25-02052VC-C). Les mêmes démarches doivent être engagées pour les entreprises associées, en cas de candidature en Groupement Momentané d'Entreprises ou des sous-traitants pressentis par les candidats audit marché. Ces documents devront parvenir au plus tard à la date limite de remise des candidatures mentionnée dans le présent avis. A défaut d'avoir fourni ses attestations ou la copie de sa demande dans le délai imparti, le candidat est réputé avoir renoncé à sa demande d'habilitation aux informations classifiées pour le présent marché et donc à sa candidature. Pour les candidats de droit étranger le dossier devra également contenir l'attestation d'une habilitation appropriée délivrée par l'agence nationale de sécurité de l'Etat dont il relève. Cet Etat doit avoir conclu un accord de sécurité bilatéral ou multilatéral couvrant les échanges d'informations et/ou supports classifiés avec la France.

*Conditions de présentation:*

*Indication obligatoire de la sous-traitance:* La part du marché que le soumissionnaire a l'intention de sous-traiter

*Présentation par voie électronique:* Requête

*Adresse de présentation:* <https://www.marches-publics.gouv.fr>

*Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation peuvent être présentées:* français

*Variante:* Non autorisée

*Date limite de réception des demandes de participation:* 13/11/2025 17:30 +01:00

*Conditions du marché:*

*Le marché doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés:* Non

*Conditions relatives à l'exécution du contrat:* Conditions d'accès réglementées

*Forme juridique que doit revêtir un groupe de soumissionnaires auquel un marché est attribué:* Pour l'attribution du marché, le CEA impose que le groupement momentané d'entreprises soit un groupement solidaire ou à défaut un groupement conjoint avec solidarité du mandataire. Le groupement retenu sera contraint de revêtir cette forme. Il est interdit de cumuler les candidatures, en tant que candidat individuel et membre d'un ou plusieurs groupements, y compris en tant que mandataire ; en tant que membre de plusieurs groupements.

*Montage financier:* Règlement à 30 jours à compter de la date de réception de la facture par le CEA, après livraison ou exécution, via le portail Chorus Pro de l'Etat (<https://chorus-pro.gouv.fr>)

*Sous-traitance:*

Le contractant doit indiquer tout changement de sous-traitant(s) au cours de l'exécution du marché.

### **5.1.15 Techniques**

*Accord-cadre:*

Pas d'accord-cadre

*Informations sur le système d'acquisition dynamique:*

Pas de système d'acquisition dynamique

### **5.1.16 Informations complémentaires, médiation et réexamen**

*Organisation chargée des procédures de recours:* Tribunal administratif de Dijon

*Informations relatives aux délais de recours:* Le référé précontractuel peut être introduit depuis le début de la procédure de passation jusqu'à la signature du marché. Le référé contractuel peut être introduit dans les conditions des articles L.551-13 et suivants du Code de justice administrative. Le recours en contestation de la validité du marché par un tiers peut être intenté dans un délai de deux mois à compter des mesures de publicité appropriées.

*Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours:* Tribunal administratif de Dijon

## **8 Organisations**

---

### 8.1 ORG-0001

*Nom officiel:* Commissariat à l'énergie atomique et aux énergies alternatives

*Adresse postale:* Centre de Valduc

*Ville:* IS SUR TILLE

*Code postal:* 21120

*Subdivision pays (NUTS):* Côte-d'Or (FRC11)

*Pays:* France

*Point de contact:* Valérie CUCHE

*Adresse électronique:* [valerie.cuche@cea.fr](mailto:valerie.cuche@cea.fr)

*Téléphone:* 03 58 53 02 83

*Adresse internet:* <https://www.cea.fr>

*Point de terminaison pour l'échange d'informations (URL):* <https://www.marches-publics.gouv.fr>

*Rôles de cette organisation:*

*Acheteur*

### 8.1 ORG-0002

*Nom officiel:* Tribunal administratif de Dijon

*Département:* 21016

*Adresse postale:* 22 rue d'assas - BP 61616

*Ville:* DIJON

*Code postal:* 21016

*Subdivision pays (NUTS):* Côte-d'Or (FRC11)

*Pays:* France

*Adresse électronique:* [greffe.ta-dijon@juradm.fr](mailto:greffe.ta-dijon@juradm.fr)

*Téléphone:* +33380739108

*Rôles de cette organisation:*

*Organisation chargée des procédures de recours*

*Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours*

*Informations relatives à l'avis*

---

*Identifiant/version de l'avis:* 7cb652d7-a189-47eb-a260-7f5a9886a269 - 01

*Type de formulaire:* Mise en concurrence

*Type d'avis:* Avis de marché ou de concession – régime ordinaire

*Date d'envoi de l'avis:* 10/10/2025 13:26 +00:00

*Langues dans lesquelles l'avis en question est officiellement disponible:* français